

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	文藻學校財團法人文藻外語大學				
課程名稱	實用日語初級會話班第01期				
上課地點	學科：701046臺南市東區裕農路801號(慈幼-工商實習大樓5樓)(文藻第一綜合教室) 學科2: 術科： 術科2:				
報名方式	採線上報名				
	1. 請先至台灣就業通： https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx 加入會員 2. 再至在職訓練網： https://ojt.wda.gov.tw/ 報名				
訓練目標	<p>單位核心能力介紹:本校建校宗旨:以全人教育之理想培育具國際觀之語文專業人才;以中華文化為主幹,透過語文教育及專業訓練,研究發展語文教學,服務社會。教育理念:尊重個人尊嚴、接受個別差異、激發個人潛能、為生命服務。本單位根據教育部所提出終身學習的理念,積極投入成人教育,不斷努力開設創新及多元課程,以提供市民多樣化的課程選擇,如:各類語言班(英、日、法、德、西、韓、泰語)、生活藝能班等。</p> <p>知識:課程著重於日語會話能力訓練與培養,透過各種單元題材與練習活動,加強N5程度日語能力,並理解職場上如何應用。</p> <p>技能:課程著重於日語會話練習,透過老師解說,進行各種場面對話練習,加強學員日語口語能力。</p> <p>學習成效:將透過職場常見主題課程熟練日語會話,將基礎日語句型融入職場常見情境(會議、報告、接待、客戶溝通等),強化學員於實際工作場域之即時溝通能力、進一步運用在職場社交接待,提升跨語言職場競爭力。</p>				
上課日期	授課時間	時數	課程進度/內容	授課師資	遠距教學
2026/08/30(星期日)	13:00~16:00	3.0	開訓(說明學員須知);職場自我介紹(公司、職稱、負責業務);常用職場基礎用語(數字、日期、星期、時間表達)。	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2026/09/06(星期日)	13:00~16:00	3.0	日語基本結構說明;「~は~です»;助詞か、の、から、まで;造句及口說練習。【例句:こちらは弊社の資料です。(這是本公司的資料)】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2026/09/13(星期日)	13:00~16:00	3.0	動詞的變化及肯定、否定;疑問詞いつ、どこ。【例句:会議はいつ始まりますか。(會議何時開始?)】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2026/09/20(星期日)	13:00~16:00	3.0	動詞句;助詞を、へ、で、に;造句及口說練習(報告一天的外勤行程)。	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2026/10/04(星期日)	13:00~16:00	3.0	名詞句(肯定、否定、疑問);代名詞;造句及口說練習(試著向上級報告是誰的客戶?做什麼的客戶?)	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

2026/10/18(星期日)	13:00~16:00	3.0	形容詞、形容動詞的變化及肯定、否定；疑問詞どれ。(描述形容公司商品)	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2026/11/01(星期日)	13:00~16:00	3.0	形容詞、形容動詞な+名詞です；この、その、あの、どの；造句及口說練習(介紹自己的辦公室)。	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2026/11/08(星期日)	13:00~16:00	3.0	表示存在與所有的句型：「～に～があります(います)」、「～は～にあります(います)」；表示列舉的句型：「～や～などがあります(います)」；疑問詞「何」、「誰」的用法；造句及口說練習(描述公司會議室等地所在、人員所在地點等)。	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2026/11/15(星期日)	13:00~16:00	3.0	表示好惡的句型：「～は～が好きです」；助詞は與が之不同；疑問詞どんな；造句及口說練習(邀請同事聚餐、分享彼此工作及個人好惡)。	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2026/11/22(星期日)	13:00~16:00	3.0	接續詞それから、でも；形容詞、形容動詞的て形連接；造句及口說練習(分享工作順序)。	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2026/11/29(星期日)	13:00~16:00	3.0	名詞、形容詞、形容動詞表示過去的肯定與否定語尾變化：「～でした」、「～かったです」、「～ませんでした」、「～くありませんでした」；造句及口說練習(敘述出差地的種種)。	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2026/12/06(星期日)	13:00~16:00	3.0	動詞的て形連接；表示禁止與請求的句型：「～てはいけません」、「～てもいいですか」；造句及口說練習(職場禁止事項的說明、請求幫助)。	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>

招訓方式 及資格條件	<p>※招訓對象</p> <p>本計畫補助對象為年滿15歲以上，具就業保險、勞工保險、勞工職業災害保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一：</p> <p>(一) 具本國籍。</p> <p>(二) 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居住在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民、香港居民或澳門居民。</p> <p>(三) 符合入出國及移民法第16條第3項、第4項規定取得居留身分之一： 1. 泰國、緬甸地區單一中華民國國籍之無戶籍國民。 2. 泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且已依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。</p> <p>(四) 跨國(境)人口販運被害人，並取得工作許可者。</p> <p>前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</p> <p>※招訓方式 勞動部勞動力發展署網站公告、文藻外語大學進修推廣部網站公告。</p> <p>※資格條件 具備五十音及基礎會話能力者。(能簡單自我介紹、約具備大家的日本語初級I至第3課)</p>
	<p>※學員學歷：國中(含)以上</p>

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

遴選學員標準 及作業程序	<p>※遴選方式</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 請先於在職訓練網進行線上報名作業，將以報名序號依序審查參訓資格。 2. 正取名額本單位以e-mail及簡訊通知繳費及繳交相關報名文件資料，若報名序號為每班人數內而未收到雙重通知者，請自行來電洽詢。 3. 需於通知後5日內完成報名手續(繳費及繳交身分證正反影本、存摺影本)(請至本校台南推廣教育中心臨櫃繳交)。逾期者視同放棄，缺額由在職訓練網報名順序遞補。 4. 當學員報名日期距開課日不足7個工作天，則需於通知後兩日內完成報名手續。逾期者視同放棄參訓。 5. 當招生額滿，正取資格學員放棄參訓時，本單位則依線上報名順序依序聯繫遞補學員報名繳費，若連續通知三次未聯繫上學員，或學員未於兩日內完成繳費者，則視同放棄參訓。 6. 開訓當日若有正取學員棄訓(即未請假未報到或放棄參訓)，將依序通知備取學員(依線上報名序號電話通知、兩次電聯皆未接者即視同放棄)，完成繳費報名手續者得以遞補為正取。
是否為 iCAP課程	
招訓人數	16人
報名起迄日期	115年07月31日至115年08月27日
預定上課時間	115年08月30日(星期日)至115年12月06日(星期日) 每週日13:00~16:00 共計36小時課程總期
授課師資	<p>※唐瓊瑜 老師</p> <p>學歷：日本武藏大學 大學院人文科學研究科</p> <p>專長：日本語教學</p>
教學方法	<input type="checkbox"/> 講授教學法(運用敘述或講演的方式，傳遞教材知識的一種教學方法，提供相關教材或講義) <input type="checkbox"/> 討論教學法(指團體成員齊聚一起，經由說、聽和觀察的過程，彼此溝通意見，由講師帶領達成教學目標) <input type="checkbox"/> 演練教學法(由講師的帶領下透過設備或教材，進行練習、表現和實作，親自解說示範的技能或程序的一種教學方法) <input type="checkbox"/> 其他教學方法：分組演練(依實際狀況彈性調整分組、約2~4人為一組)
費用	<p>實際參訓費用：\$5,450，報名時應繳費用：\$5,450</p> <p>(勞動力發展署雲嘉南分署補助：\$4,360，參訓學員自行負擔：\$1,090)</p> <p>一般勞工政府補助訓練費用80%、全額補助對象政府補助訓練費用100%</p>

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

<p style="text-align: center;">退費辦法</p>	<p>※依據產業人才投資計畫第30、31點規定 第30點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費： (一) 非學分班訓練單位至多得收取本署核定訓練費用5%，餘者退還學員。 (二) 學分班退費標準依教育部規定辦理。 已開訓但未逾訓練總時數1/3者，訓練單位應退還本署核定訓練費用50%。但已逾訓練總時數1/3者，不予退費。 匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。 第31點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用： (一) 因故未開班。 (二) 未如期開班。 (三) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。 (四) 經分署撤銷所核定之訓練班次。 訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。 因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後6個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。 匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。</p>
<p style="text-align: center;">說明事項</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。 2. 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、逾65歲之高齡者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。 3. 缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署雲嘉南分署之補助。 4. 參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。
<p style="text-align: center;">訓練單位 連絡專線</p>	<p>聯絡人：蘇欣欣 聯絡電話：06-2357892 電子郵件：99977@mail.wzu.edu.tw</p>

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

補助單位 申訴專線	<p>【勞動部勞動力發展署】 電話：0800-777888 https://www.wda.gov.tw 其他課程查詢：https://ojt.wda.gov.tw/</p> <p>【勞動部勞動力發展署雲嘉南分署】 電 話：06-6985945 分機：1526 傳 真：06-6985941 網 址：https://yct168.wda.gov.tw/Default.aspx</p>
--------------	--

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。