

## 115年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	文藻學校財團法人文藻外語大學				
課程名稱	商務英語溝通會話班第02期				
上課地點	學科：701046臺南市東區裕農路801號(慈幼-工商實習大樓5樓)(文藻第一綜合教室) 學科2： 術科： 術科2：				
報名方式	<b>採線上報名</b>				
	1. 請先至台灣就業通： <a href="https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx">https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx</a> 加入會員 2. 再至在職訓練網： <a href="https://ojt.wda.gov.tw/">https://ojt.wda.gov.tw/</a> 報名				
訓練目標	<p>單位核心能力介紹:本校建校宗旨:以全人教育之理想培育具國際觀之語文專業人才;以中華文化為主幹,透過語文教育及專業訓練,研究發展語文教學,服務社會。教育理念:尊重個人尊嚴、接受個別差異、激發個人潛能、為生命服務。本單位根據教育部所提出終身學習的理念,積極投入成人教育,不斷努力開設創新及多元課程,以提供市民多樣化的課程選擇,如:各類語言班(英、日、法、德、西、韓、泰語)、生活藝能班等。</p> <p>知識:單元著重商務英語溝通訓練能力培養,內容囊括以下職場英語主題:電話溝通、會議、爭取新客戶、出差洽公等,訓練職場必備實戰對話,強化職場英語聽、說、讀、寫能力。</p> <p>技能:著重於學員商務英語溝通會話流暢度訓練,學習並應用主題相關的高頻詞彙和常用句型進行情境會話,提升英文口語能力。</p> <p>學習成效:透過老師英語解說及練習聽、說、讀、寫活動提升學員商務英語溝通能力,可自信與外國人以英文溝通,實際運用所學於職場。</p>				
上課日期	授課時間	時數	課程進度/內容	授課師資	遠距教學
2026/09/05(星期六)	13:30~16:30	3.0	開訓(說明學員須知);電話溝通/Part A: Telephone Etiquette 電話禮儀; Part B: Taking and Leaving Messages 留言	吳貞芳	<input type="checkbox"/>
2026/09/12(星期六)	13:30~16:30	3.0	電話溝通/Part B: Taking and Leaving Messages 留言; Part C: Phone Reception Difficulties 電話收訊問題	吳貞芳	<input type="checkbox"/>
2026/09/19(星期六)	13:30~16:30	3.0	電話溝通/Part C: Phone Reception Difficulties 電話收訊問題;會議/Part A: Setting Something Up 安排會面	吳貞芳	<input type="checkbox"/>
2026/10/03(星期六)	13:30~16:30	3.0	會議/Part A: Setting Something Up 安排會面;Part B: Asking for Opinions 詢問意見	吳貞芳	<input type="checkbox"/>
2026/10/17(星期六)	13:30~16:30	3.0	會議/Part B: Asking for Opinions 詢問意見;Part C: Agreeing 表示贊同	吳貞芳	<input type="checkbox"/>
2026/10/31(星期六)	13:30~16:30	3.0	會議/Part C: Agreeing 表示贊同;Part D: Disagreeing 表示反對	吳貞芳	<input type="checkbox"/>

## 115年度產業人才投資計畫招訓簡章

2026/11/07(星期六)	13:30~16:30	3.0	爭取新客戶/Part A: Attracting Clients 吸引客戶 ; Part B: Meeting Client Needs 滿足客戶的需求	吳貞芳	<input type="checkbox"/>
2026/11/14(星期六)	13:30~16:30	3.0	爭取新客戶/Part B: Meeting Client Needs 滿足客戶的需求 ; Part C: Offering Continued Support 提供持續的支援	吳貞芳	<input type="checkbox"/>
2026/11/21(星期六)	13:30~16:30	3.0	出差洽公/Part A: Making Reservations 預訂機票與飯店 ; Part B: At the Airport 在機場	吳貞芳	<input type="checkbox"/>
2026/12/05(星期六)	13:30~16:30	3.0	出差洽公/Part B: At the Airport 在機場; Part C: Company and Factory Tours 參訪公司和工廠	吳貞芳	<input type="checkbox"/>

招訓方式 及資格條件	<p>※招訓對象</p> <p>本計畫補助對象為年滿15歲以上，具就業保險、勞工保險、勞工職業災害保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一：</p> <p>(一) 具本國籍。</p> <p>(二) 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居住在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民、香港居民或澳門居民。</p> <p>(三) 符合入出國及移民法第16條第3項、第4項規定取得居留身分之一：下列對象之一：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 泰國、緬甸地區單一中華民國國籍之無戶籍國民。</li> <li>2. 泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且已依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。</li> </ol> <p>(四) 跨國(境)人口販運被害人，並取得工作許可者。</p> <p>前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</p> <p>※招訓方式</p> <p>勞動部勞動力發展署網站公告、文藻外語大學進修推廣部網站公告。</p> <p>※資格條件</p> <p>建議具備多益400分以上或全民英檢中級初試或以上程度。</p>
遴選學員標準 及作業程序	<p>※學員學歷：國中(含)以上</p> <p>※遴選方式</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請先於在職訓練網進行線上報名作業，將以報名序號依序審查參訓資格。</li> <li>2. 正取名額本單位以e-mail及簡訊通知繳費及繳交相關報名文件資料，若報名序號為每班人數內而未收到雙重通知者，請自行來電洽詢。</li> <li>3. 需於通知後5日內完成報名手續(繳費及繳交身分證正反影本、存摺影本)(請至本校台南推廣教育中心臨櫃繳交)。逾期者視同放棄，缺額由在職訓練網報名順序遞補。</li> <li>4. 當學員報名日期距開課日不足7個工作天，則需於通知後兩日內完成報名手續。逾期者視同放棄參訓。</li> <li>5. 當招生額滿，正取資格學員放棄參訓時，本單位則依線上報名順序依序聯繫遞補學員報名繳費，若連續通知三次未聯繫上學員，或學員未於兩日內完成繳費者，則視同放棄參訓。</li> <li>6. 開訓當日若有正取學員棄訓(即未請假未報到或放棄參訓)，將依序通知備取學員(依線上報名序號電話通知、兩次電聯皆未接者即視同放棄)，完成繳費報名手續者得以遞補為正取。</li> </ol>
是否為 iCAP課程	

## 115年度產業人才投資計畫招訓簡章

招訓人數	15人
報名起迄日期	115年08月08日至115年09月02日
預定上課時間	115年09月05日(星期六)至115年12月05日(星期六) 每週六13:30~16:30 共計30小時課程總期
授課師資	※吳貞芳 老師 學歷：加州州立大學佛萊斯諾分校 語言學 專長：英語聽力、英文文法
教學方法	<input type="checkbox"/> 講授教學法（運用敘述或講演的方式，傳遞教材知識的一種教學方法，提供相關教材或講義） <input type="checkbox"/> 演練教學法（由講師的帶領下透過設備或教材，進行練習、表現和實作，親自解說示範的技能或程序的一種教學方法） <input type="checkbox"/> 其他教學方法：分組會話練習，約2~3人為1組
費用	實際參訓費用：\$4,900，報名時應繳費用：\$4,900 (勞動力發展署雲嘉南分署補助：\$3,920，參訓學員自行負擔：\$980)  一般勞工政府補助訓練費用80%、全額補助對象政府補助訓練費用100%
退費辦法	※依據產業人才投資計畫第30、31點規定 第30點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費： (一) 非學分班訓練單位至多得收取本署核定訓練費用5%，餘者退還學員。 (二) 學分班退費標準依教育部規定辦理。 已開訓但未逾訓練總時數1/3者，訓練單位應退還本署核定訓練費用50%。但已逾訓練總時數1/3者，不予退費。 匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。 第31點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用： (一) 因故未開班。 (二) 未如期開班。 (三) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。 (四) 經分署撤銷所核定之訓練班次。 訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。 因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後6個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。 匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。

## 115年度產業人才投資計畫招訓簡章

說明事項	<p>1. 訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。</p> <p>2. 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、逾65歲之高齡者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。</p> <p>3. 缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署雲嘉南分署之補助。</p> <p>4. 參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。</p>
訓練單位 連絡專線	<p>聯絡人：蘇欣欣</p> <p>聯絡電話：06-2357892</p> <p>電子郵件：99977@mail.wzu.edu.tw</p>
補助單位 申訴專線	<p><b>【勞動部勞動力發展署】</b></p> <p>電話：0800-777888      <a href="https://www.wda.gov.tw">https://www.wda.gov.tw</a></p> <p>其他課程查詢：<a href="https://ojt.wda.gov.tw/">https://ojt.wda.gov.tw/</a></p> <p><b>【勞動部勞動力發展署雲嘉南分署】</b></p> <p>電 話：06-6985945 分機：1526</p> <p>傳 真：06-6985941</p> <p>網 址：<a href="https://yct168.wda.gov.tw/Default.aspx">https://yct168.wda.gov.tw/Default.aspx</a></p>

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。