

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	文藻學校財團法人文藻外語大學				
課程名稱	法語會話基礎班第02期				
上課地點	學科 :807679高雄市三民區民族一路900號(求真樓Q704教室) 學科2: 術科 : 術科2:				
報名方式	採線上報名 1. 請先至台灣就業通： https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx 加入會員 2. 再至在職訓練網： https://ojt.wda.gov.tw/ 報名				
訓練目標	單位核心能力介紹:本校建校宗旨:以全人教育之理想培育具國際觀之語文專業人才;以中華文化為主幹,透過語文教育及專業訓練,研究發展語文教學,服務社會。教育理念:尊重個人尊嚴、接受個別差異、激發個人潛能、為生命服務。本單位根據教育部所提出終身學習的理念,積極投入成人教育,不斷努力開設創新及多元課程,以提供市民多樣化的課程選擇,如:各類語言班(英、日、法、德、西、韓語)及生活藝能班等。 知識:課程著重於法語職場會話能力的培養,透過課程訓練使用不同單元題材練習活動,習得法語職場相關會話知識。 技能:課程著重於學員法語職場會話能力流暢度訓練,課程中透過老師解說實施法語職場會話能力訓練,加強學習法語口語能力。 學習成效:課程中透過老師解說訓練學員法語職場會話能力,透過課程熟練法語能力使學員能實際運用在職場中。				
上課日期	授課時間	時數	課程進度/內容	授課師資	遠距教學
2026/10/07(星期三)	18:30~21:30	3.0	練習法語發音及字母 To practice and learn French pronunciation, letters/會話例:Alphabet français (French alphabet)/B comme Billy 像…一樣	嚴松德	☐
2026/10/14(星期三)	18:30~21:30	3.0	練習法語文法 French Grammar/verbe conjugué (conjugated verb)/會話例: je n' aime pas 我不喜歡 /vous parlez français ? 你會說法文嗎?	嚴松德	☐
2026/10/21(星期三)	18:30~21:30	3.0	日常生活法語詞彙. 職場法語詞彙Daily life vocabulary. professional vocabulary/會話例:s' il vous plaît 請/vous pouvez m' aider ? 你能幫忙嗎/je ne comprends pas 我不明白	嚴松德	☐
2026/10/28(星期三)	18:30~21:30	3.0	職場招呼用語/自我介紹/拼寫名字 Say hello in workplace/Self introduction/Spell name 介紹同事/你我他及描述 Introduce colleagues /會話例:bonjour je m' appelle 我的名字是…/je parle français, anglais et chinois 我會說法語英語及中文	嚴松德	☐
2026/11/04(星期三)	18:30~21:30	3.0	數字/價錢(運用於職場商品報價) Number, price/會話例 :combien ça coûte ? 多少錢/mon numéro de téléphone est 我的電話號碼是..	嚴松德	☐

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

2026/11/11(星期三)	18:30~21:30	3.0	時間/日期(運用於職場會議約定時間及日期) Time, date/會話例:je vais à Paris en janvier 我一月去巴黎/j' étudie le français depuis un an 我學法語一年了	嚴松德	☐
2026/11/18(星期三)	18:30~21:30	3.0	職場溝通 Professional communication/會話例:oui, c' est le bon numéro 對,就是這個數字/excusez-moi, c' est une erreur 不好意思,這是個錯誤	嚴松德	☐
2026/11/25(星期三)	18:30~21:30	3.0	職場接待/迎接來自法國的客戶 Professional reception/welcome of a French speaker visiting Taiwan/會話例:oui, bonjour, c' est moi 早安/c' est parfait, allons-y 太好了!走吧!	嚴松德	☐
2026/12/02(星期三)	18:30~21:30	3.0	應用於職場商務:如何預定餐廳? Business trip : how to order in a restaurant?/會話例:bonjour, je voudrais réserver une table pour une personne 我想要訂位/l' addition, s' il vous plaît 請結帳	嚴松德	☐
2026/12/09(星期三)	18:30~21:30	3.0	應用於職場商務:如何預定飯店? Business trip : how to book a room in hotel?/會話例:bonjour, je voudrais réserver une chambre 我想要訂房/oui, madame, le petit-déjeuner est compris 包含早餐	嚴松德	☐
2026/12/16(星期三)	18:30~21:30	3.0	應用於職場商務:大眾交通運輸Business trip : transportation/會話例:bonjour, un ticket s' il vous plaît 請給我一張票/jevous en prie, bon voyage 祝你旅途愉快	嚴松德	☐
2026/12/23(星期三)	18:30~21:30	3.0	應用於職場商務:法國開車守則Business trip : driving in France/會話例:j' ai le permis de conduire international 我有國際駕照/il faut payer d' avance 必須預先支付	嚴松德	☐
2026/12/30(星期三)	18:30~21:30	3.0	應用於職場商務:購物Business trip : shopping/會話例:bonjour, je peux vous aider ?需要幫忙嗎/c' est très bien, j' achète ça我要買這個	嚴松德	☐
2027/01/06(星期三)	18:30~21:30	3.0	應用於職場商務:城鎮、居住、工作的地方 Business trip:in town/會話例:je suis perdu(e), je voudrais aller à la poste, je ne sais pas comment faire 我迷路了,我想去郵局但不知該如何做/la poste est votre droite 郵局在你的右邊	嚴松德	☐
2027/01/13(星期三)	18:30~21:30	3.0	應用於職場商務:在法國旅行Business trip : travel in France/會話例:le Vieux-Port (Marseille) /en France il faut faire attention le pickpocket 在法國要小心扒手	嚴松德	☐

招訓方式 及資格條件	※招訓對象 本計畫補助對象為年滿15歲以上，具就業保險、勞工保險、勞工職業災害保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一： (一) 具本國籍。 (二) 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居留在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民、香港居民或澳門居民。 (三) 符合入出國及移民法第16條第3項、第4項規定取得居留身分之下列對象之一： 1. 泰國、緬甸地區單一中華民國國籍之無戶籍國民。 2. 泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且已依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。 (四) 跨國(境)人口販運被害人，並取得工作許可者。 前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。
---------------	--

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

	※招訓方式 勞動部勞動力發展署網站公告、文藻外語大學進修推廣部網站公告。 ※資格條件 有意學習法語字母發音及基礎會話、職場上需運用法語會話或未來有意從事相關產業及職務者為佳。
遴選學員標準及作業程序	※學員學歷：國中(含)以上 ※遴選方式 1. 有意學習法語字母發音及基礎會話、職場上需運用法語會話或未來有意從事相關產業及職務者為佳。 2. 依在職訓練網報名順序錄取，正取名額本單位於開訓前7-14天以e-mail及簡訊通知繳費及繳交相關報名文件資料，且需於通知後5日內完成報名手續(繳費及繳交身分證正反面影本、存摺影本)(請至本校臨櫃繳費)。逾期者視同放棄，缺額由在職訓練網報名順序遞補。
是否為iCAP課程	
招訓人數	16人
報名起迄日期	115年09月07日至115年10月04日
預定上課時間	115年10月07日(星期三)至116年01月13日(星期三) 每週三18:30~21:30 共計45小時課程總期
授課師資	※嚴松德 老師 學歷：法國埃克斯馬賽大學 法律系 專長：法語教學、旅遊生活法語、法語會話
教學方法	☐講授教學法(運用敘述或講演的方式，傳遞教材知識的一種教學方法，提供相關教材或講義) ☐演練教學法(由講師的帶領下透過設備或教材，進行練習、表現和實作，親自解說示範的技能或程序的一種教學方法) ☐其他教學方法:分組會話練習，2-4人1組
費用	實際參訓費用：\$6,100，報名時應繳費用：\$6,100 (勞動力發展署高屏澎東分署補助：\$4,880，參訓學員自行負擔：\$1,220) 一般勞工政府補助訓練費用80%、全額補助對象政府補助訓練費用100%

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

退費辦法	※依據產業人才投資計畫第30、31點規定 第30點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費： （一）非學分班訓練單位至多得收取本署核定訓練費用5%，餘者退還學員。 （二）學分班退費標準依教育部規定辦理。 已開訓但未逾訓練總時數1/3者，訓練單位應退還本署核定訓練費用50%。但已逾訓練總時數1/3者，不予退費。 匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。 第31點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用： （一）因故未開班。 （二）未如期開班。 （三）因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。 （四）經分署撤銷所核定之訓練班次。 訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。 因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後6個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。 匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。
說明事項	1. 訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。 2. 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、逾65歲之高齡者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。 3. 缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署高屏澎東分署之補助。 4. 參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者（勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員），及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。
訓練單位 連絡專線	聯絡人：王琇薇 聯絡電話：07-3426031#3521 電子郵件：99670@mail.wzu.edu.tw

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

補助單位 申訴專線	【勞動部勞動力發展署】 電話：0800-777888 https://www.wda.gov.tw 其他課程查詢：https://ojt.wda.gov.tw/ 【勞動部勞動力發展署高屏澎東分署】 電話：07-8210171 分機：1323~1327 傳真：07-8212100 網址：https://kpptr.wda.gov.tw/
----------------------	--

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。