

## 114年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	文藻學校財團法人文藻外語大學				
課程名稱	實用日語會話班第04期				
上課地點	學科：70456臺南市北區開元路68巷11號(文藻103(開元教室1樓)) 學科2： 術科： 術科2：				
報名方式	<b>採線上報名</b>				
	1. 請先至台灣就業通： <a href="https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx">https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx</a> 加入會員 2. 再至在職訓練網： <a href="https://ojt.wda.gov.tw/">https://ojt.wda.gov.tw/</a> 報名				
訓練目標	單位核心能力介紹:本校建校宗旨:以全人教育之理想培育具國際觀之語文專業人才;以中華文化為主幹,透過語文教育及專業訓練,研究發展語文教學,服務社會。教育理念:尊重個人尊嚴、接受個別差異、激發個人潛能、為生命服務。本單位根據教育部所提出終身學習的理念,積極投入成人教育,不斷努力開設創新及多元課程,以提供市民多樣化的課程選擇,如:各類語言班(英、日、法、德、西、韓、泰語)、生活藝能班等。  知識:課程著重於日語會話能力訓練與培養,透過各種單元題材與練習活動,習得日常生活日語會話能力。  技能:課程著重於日語會話練習,透過老師解說,進行各種場面對話練習,加強學員日語口語能力。  學習成效:將透過使用敬語、說明狀況等職場常見主題課程熟練日語會話,使學員能實際運用在日常生活及職場社交場合,提昇自我能力,增加個人職場競爭力。				
上課日期	授課時間	時數	課程進度/內容	授課師資	遠距教學
2025/05/06(星期二)	18:30~21:30	3.0	課程準備及事態推測、動作順序/開訓(說明學員須知);使用「Vてしまう」表達工作上產生的意外結果;針對不確定事項陳述可能發生的狀況;使用「Vたあとで」表達出差等行程優先順序。	楊孟純	<input type="checkbox"/>
2025/05/13(星期二)	18:30~21:30	3.0	依賴表現、原因陳述/訊問及表達希望之日期期限;道路指示(陳述位置及如何前往之路線)。	楊孟純	<input type="checkbox"/>
2025/05/20(星期二)	18:30~21:30	3.0	闡述意外事件/表達意外得知的事件(沒想到~);文章讀解練習;第五單元統整;分組對話練習。	楊孟純	<input type="checkbox"/>
2025/05/27(星期二)	18:30~21:30	3.0	並列狀態、代名詞/使用並列及代名詞用法介紹自家商品之優點;回應客戶之邀約。	楊孟純	<input type="checkbox"/>
2025/06/03(星期二)	18:30~21:30	3.0	樣態表現、預先動作/推測未來可能發生的事情(原物料上漲或運輸延遲等);會議或出差之行前準備動作及狀態。	楊孟純	<input type="checkbox"/>

## 114年度產業人才投資計畫招訓簡章

2025/06/10(星期二)	18:30~21:30	3.0	複習1/文章讀解練習；第六單元統整；聽力及分組對話練習。	楊孟純	<input type="checkbox"/>
2025/06/17(星期二)	18:30~21:30	3.0	日語敬語(尊敬語/謙讓語)/向日本客戶使用敬語,使用尊敬語訊問對方,使用謙讓語表達我方狀況；積極提供協助的「～ましょうか」。	楊孟純	<input type="checkbox"/>
2025/06/24(星期二)	18:30~21:30	3.0	形容詞副詞化/敘述事態時搭配形容詞之副詞化以便更加詳細及完整；向客戶建議在(實驗等)等待期間先進行其他作業或小憩片刻。	楊孟純	<input type="checkbox"/>
2025/07/01(星期二)	18:30~21:30	3.0	複習2/文章讀解練習；第七單元統整；聽力及分組對話練習。	楊孟純	<input type="checkbox"/>
2025/07/08(星期二)	18:30~21:30	3.0	授受動詞1/(公司內部)使用授受動詞句型表達同事或其他部門協助自己的事情並表達感謝之意(Vてもらおう/Vてくれる/Vてあげる)。	楊孟純	<input type="checkbox"/>
2025/07/15(星期二)	18:30~21:30	3.0	授受動詞2/(對外部客戶)使用授受動詞句型(敬語)表達客戶協助我方的事情並表達感謝之意(Vていただく/Vてくださる)。	楊孟純	<input type="checkbox"/>
2025/07/22(星期二)	18:30~21:30	3.0	複習3/文章讀解練習；第八單元統整；聽力及分組對話練習。	楊孟純	<input type="checkbox"/>

招訓方式 及資格條件	<p>※招訓對象</p> <p>本計畫補助對象為年滿15歲以上，具就業保險、勞工保險、勞工職業災害保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一：</p> <p>(一) 具本國籍。</p> <p>(二) 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居留在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民、香港居民或澳門居民。</p> <p>(三) 符合入出國及移民法第16條第3項、第4項規定取得居留身分之一：</p> <p>1. 泰國、緬甸地區單一中華民國國籍之無戶籍國民。</p> <p>2. 泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且已依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。</p> <p>(四) 跨國(境)人口販運被害人，並取得工作許可者。</p> <p>前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</p> <p>※招訓方式</p> <p>勞動部勞動力發展署網站公告、文藻外語大學推廣部網站公告。</p> <p>※資格條件</p> <p>須具備N5能力、或具備動詞基本變化能力者(て形/辭書形/ない形/た形/可能形)。</p>
遴選學員標準 及作業程序	<p>※學員學歷：國中(含)以上</p> <p>※遴選方式</p> <p>1. 請先於在職訓練網進行線上報名作業，將以報名序號依序審查參訓資格。(須具備N5能力、或具備動詞基本變化能力-て形/辭書形/ない形/た形/可能形)</p> <p>2. 正取名額本單位以e-mail及簡訊通知繳費及繳交相關報名文件資料，若報名序號為每班人數內而未收到雙重通知者，請自行來電洽詢。</p> <p>3. 需於通知後5日內完成報名手續(繳費及繳交身分證正反影本、存摺影本)(請至本校推廣台南分部臨櫃繳交)。逾期者視同放棄，缺額由在職訓練網報名順序遞補。</p> <p>4. 當招生額滿，正取資格學員放棄參訓時，本單位則依線上報名順序依序聯繫遞補學員報名繳費，若連續通知三次未聯繫上學員，或學員未於兩日內完成繳費者，則視同放棄</p>

## 114年度產業人才投資計畫招訓簡章

參訓。

5. 開訓當日若有正取學員棄訓(即未請假未報到或放棄參訓)，將依序通知備取學員(以現場符合資格之自費學員為優先，其次依線上報名序號電話通知、無法聯繫上者視同放棄)，完成繳費報名手續者得以遞補為正取。

是否為 iCAP課程	
招訓人數	15人
報名起迄日期	114年04月06日至114年05月03日
預定上課時間	114年05月06日(星期二)至114年07月22日(星期二) 每週二18:30~21:30上課 共計36小時課程總期
授課師資	※楊孟純 老師 學歷：高雄第一科技大學 應用日語系 專長：日本語教學, 日語檢定, 日語文章讀解, 日語初中高級會話
教學方法	<input type="checkbox"/> 講授教學法 (運用敘述或講演的方式, 傳遞教材知識的一種教學方法, 提供相關教材或講義) <input type="checkbox"/> 演練教學法 (由講師的帶領下透過設備或教材, 進行練習、表現和實作, 親自解說示範的技能或程序的一種教學方法)
費用	實際參訓費用：\$5,300, 報名時應繳費用：\$5,300 (勞動力發展署雲嘉南分署補助：\$4,240, 參訓學員自行負擔：\$1,060) 一般勞工政府補助訓練費用80%、全額補助對象政府補助訓練費用100%

## 114年度產業人才投資計畫招訓簡章

<p style="text-align: center;">退費辦法</p>	<p>※依據產業人才投資計畫第30、31點規定            第30點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費：            (一) 非學分班訓練單位至多得收取本署核定訓練費用5%，餘者退還學員。            (二) 學分班退費標準依教育部規定辦理。            已開訓但未逾訓練總時數1/3者，訓練單位應退還本署核定訓練費用50%。但已逾訓練總時數1/3者，不予退費。            匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。            第31點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用：            (一) 因故未開班。            (二) 未如期開班。            (三) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。            (四) 經分署撤銷所核定之訓練班次。            訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。            因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後6個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。            匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。</p>
<p style="text-align: center;">說明事項</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。</li> <li>2. 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、逾65歲之高齡者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。</li> <li>3. 缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署雲嘉南分署之補助。</li> <li>4. 參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。</li> </ol>
<p style="text-align: center;">訓練單位 連絡專線</p>	<p>聯絡人：蘇欣欣            聯絡電話：06-2357891</p>

## 114年度產業人才投資計畫招訓簡章

補助單位 申訴專線	<p><b>【勞動部勞動力發展署】</b> 電話：0800-777888      <a href="https://www.wda.gov.tw">https://www.wda.gov.tw</a> 其他課程查詢：<a href="https://ojt.wda.gov.tw/">https://ojt.wda.gov.tw/</a></p> <p><b>【勞動部勞動力發展署雲嘉南分署】</b> 電    話：06-6985945 分機：1526 傳    真：06-6985941 電子郵件：<a href="mailto:yct@wda.gov.tw">yct@wda.gov.tw</a> 網    址：<a href="https://yct168.wda.gov.tw/Default.aspx">https://yct168.wda.gov.tw/Default.aspx</a></p>
--------------	--

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。