

113年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	文藻學校財團法人文藻外語大學				
課程名稱	實用日語會話假日班第02期				
上課地點	學科：70456臺南市北區開元路68巷11號(文藻103(開元教室1樓)) 學科2: 術科： 術科2:				
報名方式	採線上報名				
	1. 請先至台灣就業通： https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx 加入會員 2. 再至在職訓練網： https://ojt.wda.gov.tw/ 報名				
訓練目標	單位核心能力介紹:本校建校宗旨:以全人教育之理想培育具國際觀之語文專業人才;以中華文化為主幹,透過語文教育及專業訓練,研究發展語文教學,服務社會。教育理念:尊重個人尊嚴、接受個別差異、激發個人潛能、為生命服務。本單位根據教育部所提出終身學習的理念,積極投入成人教育,不斷努力開設創新及多元課程,以提供市民多樣化的課程選擇,如:各類語言班(英、日、法、德、西、韓、泰語)、生活藝能班等。 知識:課程著重於日語會話能力訓練與培養,透過各種單元題材與練習活動,習得日常生活日語會話能力。 技能:課程著重於日語會話練習,透過老師解說,進行各種場面對話練習,加強學員日語口語能力。 學習成效:學員將透過課程學習於日常生活中應用日語基礎會話能力。				
上課日期	授課時間	時數	課程進度/內容	授課師資	遠距教學
2024/08/31(星期六)	13:30~16:30	3.0	課程準備;自我介紹;課程基本複習 / 開訓(說明學員須知);學員自我介紹,為分組作準備;確認動詞、形容詞等各種詞類變化的熟稔度。	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2024/09/07(星期六)	13:30~16:30	3.0	L9好きなこと / 「動詞ことです」、「動詞ことができます」「どうやって」及副詞等;習得描述自己(請問他人)好惡之能力。【句型練習及造句】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2024/09/21(星期六)	13:30~16:30	3.0	L9好きなこと / 承襲上回課程並針對「いろいろな趣味」「できること・できないこと」「楽しい週末」三項主題分組會話練習。【職場上的應用:電話留言;詢問使用方法;與同事描述事情進展】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2024/09/28(星期六)	13:30~16:30	3.0	L10バスツアー / 「～てくる」「～てもいい」「～ないてください」「～く/になる」等;學習聽懂、詢問指示的能力。【確認「て形」變化、形容詞形容動詞連接、句型練習及造句】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2024/10/05(星期六)	13:30~16:30	3.0	L10バスツアー / 承襲上回課程並針對「集合」「色々な注意」「動物園で」主題分組會話練習。【職場上的應用:理解或詢問公司規定】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>

113年度產業人才投資計畫招訓簡章

2024/10/12(星期六)	13:30~16:30	3.0	L11私の生活 / 「～は～は」「～たり～たり」「～ている」「～とき」等；學習對比、列舉描述事物。【確認「た形」變化、句型練習及造句】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2024/10/19(星期六)	13:30~16:30	3.0	L11私の生活 / 承襲上回課程並針對「今の生活」「今の私・前の私」「友達」主題分組會話練習。【職場上的應用：談論差異（如會議前後之不同、台日職場差異等）】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2024/10/26(星期六)	13:30~16:30	3.0	L12病氣・けが / 「～のです」「～ほうがいい」「～てから」等；學習表達、說明或提議時的說法。【「た形」「て形」複習、句型練習及造句】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2024/11/02(星期六)	13:30~16:30	3.0	L12病氣・けが / 承襲上回課程並針對「体の調子」「アドバイス」「病院で」主題分組會話練習。【職場上的應用：傳達身體不適（請假）、提出建議】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2024/11/09(星期六)	13:30~16:30	3.0	L13私のおすすめ / 「～たことがある」「連体修飾文節」「名詞という名詞」「知っているか」等；學習描述自我經驗、習慣長句敘述。【句型練習及造句】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2024/11/16(星期六)	13:30~16:30	3.0	L13私のおすすめ / 承襲上回課程並針對「経験から」「お勧めします」「教えてください」主題分組會話練習。【職場上的應用：交換情報】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2024/11/30(星期六)	13:30~16:30	3.0	L14国の習慣 / 「動詞と～」「～てはいけない」「～なければならぬ」「～なくてもいい」「～と思う/言う」等；學習表達意見、婉拒、強烈指示要求等說法。【確認「形容詞否定」變化、句型練習及造句】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2024/12/07(星期六)	13:30~16:30	3.0	L14国の習慣 / 承襲上回課程並針對「初めての見聞」「ルール・マナー」「私の意見」分組會話練習。【職場上的運用：會議等的發言方式】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2024/12/14(星期六)	13:30~16:30	3.0	L15テレビ・雑誌から / 「～そうだ」「～たら」「～ても」等；學習描述聽聞的資訊、條件句等的說法。【句型練習及造句】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>
2024/12/21(星期六)	13:30~16:30	3.0	L15テレビ・雑誌から / 承襲上回課程並針對「知ってるか」「雑誌を見て街へ」「街を歩いて」三主題分組會話練習。【職場上的運用：傳達各式資訊】	唐瓊瑜	<input type="checkbox"/>

招訓方式 及資格條件	<p>※招訓對象</p> <p>本計畫補助對象為年滿15歲以上，具就業保險、勞工保險、勞工職業災害保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一：</p> <p>(一) 具本國籍。</p> <p>(二) 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居留在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民、香港居民或澳門居民。</p> <p>(三) 符合入出國及移民法第16條第3項、第4項規定取得居留身分之一：下列對象之一：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 泰國、緬甸地區單一中華民國國籍之無戶籍國民。 2. 泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且已依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。 <p>(四) 跨國(境)人口販運被害人，並取得工作許可者。</p> <p>前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</p> <p>※招訓方式</p> <p>勞動部勞動力發展署網站公告、文藻外語大學推廣部網站公告。</p> <p>※資格條件</p> <p>須具備五十音及動詞て形變化能力者。</p> <p>※學員學歷：國中(含)以上</p>
---------------	--

113年度產業人才投資計畫招訓簡章

遴選學員標準及作業程序	<p>※遴選方式</p> <p>依在職訓練網網站報名順序審核參訓資格，正取名額本單位以e-mail及簡訊通知繳費及繳交相關報名文件資料，且需於通知後5日內完成報名手續(繳費及繳交身分證正反影本、存摺影本)(請至本校推廣台南分部臨櫃繳費)。逾期者視同放棄，缺額由在職訓練網報名順序遞補。</p>
是否為iCAP課程	
招訓人數	16人
報名起迄日期	113年08月03日至113年08月28日
預定上課時間	<p>113年08月31日(星期六)至113年12月21日(星期六)</p> <p>每週六13:30~16:30, (9/14停課、11/23停課)上課</p> <p>共計45小時課程總期</p>
授課師資	<p>※唐瓊瑜 老師</p> <p>學歷：日本武藏大學 大學院人文科學研究科</p> <p>專長：日本語教學</p>
教學方法	<p><input type="checkbox"/> 講授教學法 (運用敘述或講演的方式，傳遞教材知識的一種教學方法，提供相關教材或講義)</p> <p><input type="checkbox"/> 討論教學法 (指團體成員齊聚一起，經由說、聽和觀察的過程，彼此溝通意見，由講師帶領達成教學目標)</p> <p><input type="checkbox"/> 演練教學法 (由講師的帶領下透過設備或教材，進行練習、表現和實作，親自解說示範的技能或程序的一種教學方法)</p>
費用	<p>實際參訓費用：\$5,700，報名時應繳費用：\$5,700</p> <p>(勞動力發展署雲嘉南分署補助：\$4,560，參訓學員自行負擔：\$1,140)</p> <p>一般勞工政府補助訓練費用80%、全額補助對象政府補助訓練費用100%</p>

113年度產業人才投資計畫招訓簡章

<p style="text-align: center;">退費辦法</p>	<p>※依據產業人才投資計畫第30、31點規定</p> <p>第30點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費：</p> <p>(一) 非學分班訓練單位至多得收取本署核定訓練費用5%，餘者退還學員。</p> <p>(二) 學分班退費標準依教育部規定辦理。</p> <p>已開訓但未逾訓練總時數1/3者，訓練單位應退還本署核定訓練費用50%。但已逾訓練總時數1/3者，不予退費。</p> <p>匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。</p> <p>第31點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用：</p> <p>(一) 因故未開班。</p> <p>(二) 未如期開班。</p> <p>(三) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。</p> <p>(四) 經分署撤銷所核定之訓練班次。</p> <p>訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。</p> <p>因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後6個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。</p> <p>匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。</p>
<p style="text-align: center;">說明事項</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。 2. 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、逾65歲之高齡者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。 3. 缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署雲嘉南分署之補助。 4. 參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。
<p style="text-align: center;">訓練單位 連絡專線</p>	<p>聯絡人：蘇欣欣</p> <p>聯絡電話：06-2357891</p>

113年度產業人才投資計畫招訓簡章

補助單位 申訴專線	<p>【勞動部勞動力發展署】 電話：0800-777888 https://www.wda.gov.tw 其他課程查詢：https://ojt.wda.gov.tw/</p> <p>【勞動部勞動力發展署雲嘉南分署】 電 話：06-6985945 分機：1526 傳 真：06-6985941 電子郵件：yct@wda.gov.tw 網 址：https://yct168.wda.gov.tw/Default.aspx</p>
--------------	--

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。