

※閱讀寫作系列課程以做中學—於視聽教室學習改善寫作技巧並於課堂上練習閱讀的方式--- 處理閱讀及寫作常常遇到的問題，進而習得必要的閱讀寫作技巧。

<p>初階文法閱讀 與寫作</p>	<p>加強文法概念與句子構造和文章段落的瞭解,學習搜尋主旨以及閱讀文章的關鍵字和主要內容來加強閱讀能力,進而加強造句及寫作能力。如英文短文、電子郵件等，以培養學員基礎閱讀寫作能力，相當於英檢初級。 (教材另計: <b>Great Sentences for Great Paragraph</b> 490 元 + 講義 150 元)</p>
<p>中階文法閱讀 與寫作</p>	<p>不少上過這已進行了 12 年課程的學員非常高興的說終於可以擺脫不停辛苦查生字，還是看不懂英文句子的無奈，現在可以有信心看懂八、九成絕大部份的句子，進而看得懂大部份一般中級程度的英文文章了。不少認真上課的學員均大力推薦這課程給身邊的同事或其他課業、考試或工作真的需要學會英文的對象。 本課程著重技巧訓練，能引導學員看懂相當於全民英檢中級程度或一般性中級(<b>low-intermediate to intermediate</b>)的英文段落及一般說明文文章中的句子，透過熟悉子句及動詞時態，學會掌握句子語意，進而掌握每一段落的重點，最後則是一般說明文文章重點的掌握。並以明確易懂的方式訓練，於語言教室中直接使用電腦，依明確步驟完成段落寫作。 (教材另計：<b>Great Paragraphs</b> 490 元 + 講義 150 元)</p>
<p>中高階文法閱 讀與寫作</p>	<p>不少上過此課程的學員常高興的說終於不再需要不停辛苦查生字，還是可以有信心看懂絕大部份的內容! 這課程著重技巧訓練，已幫助不少課業(需看懂英文原文書)，寫作考試(雅思或托福)或工作真的需要學會英文閱讀寫作的對象。本課程著重技巧訓練，能引導學員看懂相當於全民英檢中高級程度或一般較進階 (<b>intermediate to high-intermediate</b>)的英文與一般最常見 4 種不同文體說明文的句子，透過熟悉子句及動詞時態，學會掌握句子語意，進而掌握每一段落的重點，最後則是一般說明文文章重點的掌握。更可以運用課程教授之閱讀技巧看懂一般英文報紙、雜誌中的文章。並以明確易懂的方式訓練，於語言教室中直接使用電腦，依明確步驟完成段落寫作。 (教材另計：<b>Great Essays</b> 490 元+講義 200 元)</p>